



# COMUNE DI PREMENO

PROVINCIA DEL VERBANIO CUSIO OSSOLA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.14

### OGGETTO:

**Approvazione del regolamento comunale recante "Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - D.A.T. (L. n. 219/2017).**

L'anno duemiladiciotto addì nove del mese di maggio alle ore diciotto e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Brusa Mauro – Sindaco	Sì
2. Bosotti Jason - Consigliere	Sì
3. Degiorgi Paola - Consigliere	Sì
4. Gasparotti Sergio - Consigliere	Giust.
5. Morandi Luca - Consigliere	Sì
6. Brusa Stefano - Consigliere	Giust.
7. De Micheli Roberta - Consigliere	Sì
8. Canetta Borella Adriana - Consigliere	Sì
9. Mosini Enrico - Consigliere	No
10. Iemma Roberto - Consigliere	Giust.
11. Scesa Antonio - Consigliere	No
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	5

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale D.ssa Carla Viotti il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Arch. Mauro Brusa assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE “MODALITA’ OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DIPPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO – D.A.T. (L. N. 219/2017).**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la legge 22 dicembre 2017, n. 219 recante “Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”, pubblicata in G.U. in dta 16/01/2018 ed in vigore dal 31/01/2018;

**VISTA** la circolare n. 1/2018 del 8 febbraio 2018 prot. n. 15100.area3 a cura del Dipartimento per gli Affari Interni Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi demografici – del Ministero dell’Interno, con la quale vengono fornite le prime indicazioni operative sull’applicazione della legge n. 219/2017;

**VISTO** l’art. 89 del D. Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 il quale, al comma 1, dispone che gli “Enti Locali disciplinano con propri regolamenti, in conformità con lo Statuto, l’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RITENUTO** necessario definire le modalità organizzative per dare attuazione alla recente normativa nazionale (Legge n. 219/2017) che introduce specifiche competenze per l’Ufficio di Stato Civile comunale, concernenti il ricevimento e la registrazione delle Disposizioni Anticipate di trattamento – D.A.T.;

**DATO ATTO** che, nelle more dell’emanazione di successive circolari ministeriali attuative ed in attesa della normativa nazionale di recepimento della modalità di gestione telematica delle D.A.T. in una banca dati istituita presso il Ministero della Salute, come previsto dai commi 418 e 419 della legge di bilancio 2018 (Legge 27/12/2017, n. 205);

**VISTO** il regolamento recante “Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – D.A.T. (L. n. 219/2017) costituito da n. 8 articoli ed allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**TUTTO CIO’ PREMESSO,**

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica in merito alla presente proposta di deliberazione espresso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs.vo n. 267/2000, s.m.i., dal Segretario Comunale;

**DATO ATTO** che in merito al presente deliberato il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole di conformità alle leggi, ai regolamenti ed allo statuto ai sensi dell’art. 97, comma 2, del T.U. n. 267/2000, s.m.i.;

**CON** voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

- 1) **DI APPROVARE** l’allegato regolamento comunale costituito da n. 8 articoli disciplinante le “Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – D.A.T. (L. N. 219/2017);
- 2) **DI DEMANDARE** all’Ufficio di Stato Civile l’attuazione del presente regolamento.

- 3) **DI DARE ATTO** che il Regolamento in oggetto, ad avvenuta esecutività della presente delibera, verrà ripubblicato, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, all'Albo Pretorio comunale per ulteriori 15 giorni consecutivi ed entrerà in vigore dopo tale pubblicazione.

**VISTA la presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, parere favorevole di regolarità tecnica e conformità alle leggi, ai regolamenti e allo statuto ai sensi degli articoli 49 e 97, comma 2, del T.U. n. 267/2000, s.m.i..**

**Premeno, lì 09/05/2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Carla Viotti**

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla conformità alle leggi, ai regolamenti e allo statuto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Carla Viotti

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Carla Viotti

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile e alla regolare copertura finanziaria del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 e 153 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-----

Letto, confermato e sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 dello statuto comunale.

Il Sindaco  
F.to : Arch. Mauro Brusa

Il Segretario Comunale  
F.to : D.ssa Carla Viotti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18/05/2018 al 02/06/2018 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Premeno, li 18/05/2018

Il Segretario Comunale  
F.to D.ssa Carla Viotti

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 18/05/2018

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Carla Viotti

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Premeno, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
D.ssa Carla Viotti